



San Ignacio, 03 de febrero del 2026.

OFICIO MÚLTIPLE N° 029 - 2026/GR-DRE-CAJ/UGEL-SI-OEFRE/D

Señores : Directores de Instituciones Educativas de la jurisdicción de UGEL San Ignacio.
Presente.

Asunto : Comunica cronograma de distribución de material educativo dotación 2026, listas de material, implementación de pautas para su recepción y entrega.

Referencia : OFICIO_MULTIPLE_N.º_003-2026-MINEDU-VMGP-DIGERE

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. para saludarlo (a) cordialmente y a la vez comunicarle que a partir del día 04 al 20 de febrero del presente año 2026, la empresa encargada de transporte de materiales se estará constituyendo a las instituciones educativas para hacer efectiva la distribución y entrega de material educativo y fungible, para lo cual solicitamos se implemente los protocolos a seguir: antes, durante y después de la recepción de dichos materiales, los mismos que se adjuntan al presente documento.

Es importante recalcar que deberá coordinar con la comisión de gestión de las condiciones operativas de su institución educativa para asegurar la recepción segura y oportuna de este material.

Agradeciendo de antemano la atención que se le brinde al presente, es propicia la oportunidad para manifestarles las muestras de nuestra consideración y estima personal. Adjuntamos al presente el cronograma de entrega de materiales por distrito, las pautas de recepción y almacenamiento, la lista de material educativo a ser distribuido y las actas de incidencias en caso de alguna situación detectada.

Atentamente,


UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
UGEL SAN IGNACIO
Mg. OSCAR GONZALES CRUZ
DIRECTOR
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL

PAUTAS PARA LA RECEPCIÓN, HABILITACIÓN DE ESPACIOS EN IIEE Y REGISTRO DE LA RECEPCIÓN Y ASIGNACIÓN EN SIAGIE-ME 2026

1. Habilitación de espacios en la IE., para la recepción de materiales educativos

Los aspectos básicos a considerar en la habilitación de los espacios en la IE son:

- 1.1. La IE a través del director y la Comisión de Gestión de Condiciones Operativas (COGECO), inician acciones previas de coordinación para garantizar la recepción, conservación y seguridad de los materiales y recursos educativos.
- 1.2. Establecer el espacio físico donde se recibirán y permanecerán temporalmente los materiales educativos hasta que se programe la entrega a los usuarios finales para el año escolar 2025
- 1.3. Una vez establecido el lugar donde se recepcionarán, se procede a habilitar y/o acondicionar el área si fuera necesario. Este espacio debe brindar condiciones mínimas de seguridad.

2. Recepción de material educativo en la IE.

Es responsabilidad del director y/o integrantes de la Comisión de Gestión de Condiciones Operativas:

- 2.1. Verificar que el material educativo que llegue a la institución esté en buenas condiciones y en las cantidades que se detallan en el PECOSA de acuerdo al número de ítems.

A

Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 21.01.01.U3

UNIDAD EJECUTORA : 307 GOB REG DE CAJAMARCA- EDUCACION UGEL BAMBAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001355

Centro de Costo : 1112572 I.E. Primaria 101130 - COLPAPAMPA
Entregar a : BUSTAMANTE IDROGO JOSE ANIBAL
Act.Ope. : E1126 0090-5005642-0038702-DISTRIBUCIÓN OPORTUNA DE MATERIALES A NIVEL DE ESTU
Almacén : 001002 SUB ALMACEN - MINEDU
Destino :
Justificación : DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO DOTACION 2022

PEDIDO - COMPROBANTE DE SALIDA No **03140**

Pág: 1 de 1
Dia Mes Año
03 05 2022

B

C

D

CADENA FUNCIONAL Programa : 0090

Meta/ Mnemónico	Fn	DivF	GrpF	Prodi/Pry	Act/Al/Obr	Cod. Meta
0030	22	047	0104	3000387	5005642	00001

E

F

G

ARTICULOS SOLICITADOS					ORDEN DE DESPACHO			
Nº	Código	Cantidad	Descripción	Unidad Medida	Marca	Cantidad	Valor	
							P.U.	Total
1	541100056981	12.0000	CUADERNO DE TRABAJO DE MATEMÁTICA 6 CLASIFICADOR : 2.3. 1 9. 1 1 CUENTA CONTABLE : 13010901	UNIDAD	DOTACION 2022_1	12.0000	3.340938	40.08
2	541100012259	11.0000	CUADERNO DE TRABAJO MATEMÁTICA PRIMER GRADO 1 CLASIFICADOR : 2.3. 1 9. 1 1 CUENTA CONTABLE : 13010901	UNIDAD	DOTACION 2022_3	11.0000	15.284299	168.13
3	541100012260	15.0000	CUADERNO DE TRABAJO MATEMÁTICA SEGUNDO GRADO 2 CLASIFICADOR : 2.3. 1 9. 1 1 CUENTA CONTABLE : 13010901	UNIDAD	DOTACION 2022_1	15.0000	4.204566	63.07
TOTAL								271.28

SOLICITANTE

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UGEL BAMBAMARCA

M. Sc. Alejandra Torres 10/1880
Jefa de la Oficina de Coordinación y
Formación y Redes Educativas

RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERV. AUX.

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UGEL BAMBAMARCA

Bach. Angel Humán Guevara
Responsable de Abastecimiento

RESPONSABLE DEL ALMACEN

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UGEL BAMBAMARCA

Santos Aguilar Vásquez
Responsable de Almacen

RECIBI CONFORME

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UGEL BAMBAMARCA

Jose A. Bustamante Idrogo
DNI: 27423340
DIRECTOR

FECHA

09 MAYO 2022

A. Indica la Unidad ejecutora la cual emite el PECOSA

Sistema Integrado de Gestión Administrativa
Módulo de Logística
Versión 21.01.01.U3
UNIDAD EJECUTORA 307 GOB.REG. DE CAJAMARCA- EDUCACION UGEL BAMBAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN 001355

B. Indica el número de PECOSA que se hace entrega a la IE.

PEDIDO - COMPROBANTE DE SALIDA No 03140

C. Indica cuantas hojas trae el PECOSA y la fecha que se emitió desde la UGEL

Pág: 1 de 1
Día Mes Año
03 05 2022

D. Informa sobre el número del código medular, nombre de la IE, nombre del director y/o responsables del comité de gestión

Centro de Costo : 1112572 I.E. Primaria 101130 - COLPAPAMPA
Entregar a : BUSTAMANTE IDROGO JOSE ANIBAL N° Pedido : 03186
Act.Ope. : E1126 0090-5005642-0038702-DISTRIBUCIÓN OPORTUNA DE MATERIALES A NIVEL DE ESTU
Almacén : 001002 SUB ALMACEN - MINEDU
Destino :
Justificación : DISTRIBUCION DE MATERIAL EDUCATIVO DOTACION 2022

E. En este espacio se indica los artículos o ítems detallados, es decir el nombre del material educativo que trae el pecosa, sus códigos SIGA y sus respectivas cantidades

ARTICULOS SOLICITADOS					ORDEN DE DESPACHO			
N°	Código	Cantidad	Descripción	Unidad Medida	Marca	Cantidad	Valor	
							P.U.	Total
1	541100058981	12.0000	CUADERNO DE TRABAJO DE MATEMÁTICA 6 CLASIFICADOR : 2.3. 1 9. 1 1 CUENTA CONTABLE : 13010901	UNIDAD	DOTACION 2022_1	12.0000	3.340938	40.09
2	541100012259	11.0000	CUADERNO DE TRABAJO MATEMÁTICA PRIMER GRADO 1 CLASIFICADOR : 2.3. 1 9. 1 1 CUENTA CONTABLE : 13010901	UNIDAD	DOTACION 2022_3	11.0000	15.284299	168.13
3	541100012260	15.0000	CUADERNO DE TRABAJO MATEMÁTICA SEGUNDO GRADO 2 CLASIFICADOR : 2.3. 1 9. 1 1 CUENTA CONTABLE : 13010901	UNIDAD	DOTACION 2022_1	15.0000	4.204566	63.07
TOTAL							271.29	

F. Este espacio tiene que estar sellado y firmado desde la UGEL, con las **firmas de AGP** (opcional), **responsable de Abastecimiento y Responsable de Almacén**, **OJO** no puede faltar ningún sello ni firma de Abastecimientos y Almacén.

SOLICITANTE
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
BAMBAMARCA
M. Sc. Alejandro Torres Lozano
REPRESENTANTE LEGAL
FORMACIÓN Y REDES EDUCATIVAS

RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERV. AUX.
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
BAMBAMARCA
Bach. Angel Huamán Guevara
RESP. DE ABASTECIMIENTOS
UGEL - BAMBAMARCA

RESPONSABLE DEL ALMACEN
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
BAMBAMARCA
Santos Aguilar Vásquez
RESPONSABLE DE ALMACÉN

- G.** En estas dos cuadrículas **el director** o representante del comité de gestión tiene que firmar el PECOSA, en caso que firme el Director(a) poner su **sello redondo y su post firma** y luego firmar todos los juegos de PECOSA que el transportista le entregue.

En el caso que firme un integrante del comité de gestión tendrá que poner sus nombres y apellidos completos, su DNI, firma y huella dactilar.

No olvidar colocar la **fecha en que se recepciona los materiales en todos los PECOSA**



NOTA: Esta es la fecha de recepción de los materiales educativos que se pide cuando se hace el registro de recepción según PECOSA en el **SIAGIE**.

- 2.2. La verificación puede ser muestral, pero se recomienda que se revise la totalidad de cajas en caso de encontrarse alguna incidencia.**



- 2.3. Una vez recibidos los materiales, el director o el personal designado, según corresponda, debe comunicar a la UGEL, la llegada de estos. Esto permitirá identificar el avance en la distribución de materiales.**

¿Qué hacer en caso de que el material educativo no llegue conforme al PECOSA o en buenas condiciones a la IE?

1. El director o el personal designado, según corresponda, deberán levantar un acta de observaciones, **sin firmar el PECOSA**. Además, deberá comunicar la situación a la UGEL, de manera inmediata. El acta debe precisar:

- a) Fecha y lugar donde ocurrió la incidencia
- b) Número del PECOSA observado
- c) Nombre y código SIGA del ítem observado.
- d) Indicar el detalle de la incidencia (vicio oculto, material faltante o dañado)
- e) La firma del responsable de la IE y del transportista
- f) Evidencia fotográfica y/o video

2. En el acta se debe reportar con claridad las incidencias encontradas, como cajas con cantidad de materiales diferente al rotulado o materiales que no se encuentran en buen estado.

Rótulo de la caja indica Cuaderno de autoaprendizaje matemática 4° grado, pero al interior llega 2° grado.



3. Finalmente el director de la IE o el integrante delegado de la Comisión de Gestión de Condiciones Operativas, según corresponda, remitirá el acta a la UGEL oportunamente, la UGEL mediante el Jefe de Almacén deberá enviar el acta por correo electrónico a distribucion.uad@minedu.gob.pe



- Una vez que se verifique que el material llegó según PECOSA, el director y/o uno de los integrantes de la Comisión de Gestión de Condiciones Operativas, debe firmar, colocar fecha de recepción y sellar todos los PECOSA.
- El director o integrante de comisión de Gestión de Condiciones Operativas se quedará con un juego del PECOSA.

3. Registro de recepción y asignación de materiales educativos en la I.E. – Módulo SIAGIE **Materiales a partir del mes de marzo del Año 2025**

- 3.1. El director de la IE procederá con el registro de los materiales recibidos en el SIAGIE ME, así como la asignación de materiales por sección (asignación al tutor) para la entrega a los estudiantes.

3.2. Verificación de los materiales educativos, asignación de materiales por sección (**asignación al tutor**), para la **entrega a los estudiantes** y registro de **asignación en SIAGIE-ME**.

- 3.2.1. El tutor del grado y sección, verifica los materiales educativos asignados por el director para ser entregados a los estudiantes, asimismo puede descargar el reporte en Excel del material educativo recibido, haciendo uso del SIAGIE ME.

- 3.2.2. En caso que el docente/tutor haya recibido algún material educativo de acuerdo a los criterios de asignación establecidos por las direcciones pedagógicas del MINEDU (guías, manuales, entre otros), también se deberá registrar la asignación de dicho material en el SIAGIE ME.

3.3. Registro de la asignación de los materiales educativos a estudiantes en la IE

- 3.3.1. El docente, verifica los materiales educativos recibidos (cantidad recibida con la cantidad de alumnos matriculados), identificando material educativo faltante y/o sobrante.

- 3.3.2. Una vez realizada la entrega al estudiante se registra esta información en el SIAGIE ME adjuntando el Formato de control de entrega. Este registro permitirá que la UGEL, la DRE y el MINEDU, conozcan en línea el posible déficit o excedencia de materiales educativos e implementar las acciones de redistribución, según sus competencias.



1.1.1. En la siguiente hoja encontrará el formato de control de entrega a estudiantes que deberá utilizar. En función a este formato usted registrará las fechas de asignación a estudiantes en el módulo SIAGIE-Materiales y a la vez adjuntará por cada grado este mismo formato en la opción "**Cargar Documento**", el cual no debe exceder un peso máximo de 2MB.



ANEXO 2: LISTADO DE MATERIALES EDUCATIVOS - DOTACIÓN 2026- UGEL SAN IGNACIO

N°	DIRECCION	CODIGO	MATERIAL	BENEFICIARIO PRINCIPAL
1	EBA	3.06.01.01.63.001.08.01.01.01.7.001	TEXTO INTERDISCIPLINARIO - MÓDULO BÁSICO - CUARTO GRADO - CICLO I	ESTUDIANTE
2	EBA	3.06.01.01.63.001.08.01.01.01.7.002	TEXTO INTERDISCIPLINARIO - MÓDULO BÁSICO - PRIMER GRADO - CICLO I	ESTUDIANTE
3	EBA	3.06.01.01.63.001.08.01.01.01.7.003	TEXTO INTERDISCIPLINARIO - MÓDULO BÁSICO - SEGUNDO GRADO - CICLO I	ESTUDIANTE
4	EBA	3.06.01.01.63.001.08.01.01.01.7.004	TEXTO INTERDISCIPLINARIO - MÓDULO BÁSICO - TERCER GRADO - CICLO I	ESTUDIANTE
5	EBA	716000040045	LAPIZ NEGRO N°2 CON BORRADOR	ESTUDIANTE
6	EBA	716000010208	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	ESTUDIANTE
7	EBA	717200030210	CUADERNO RAYADO TAMAÑO A4 X 92 HOJAS	ESTUDIANTE
8	INICIAL, PRONOEI	541100068947	CREA, RESUELVE Y APRENDE 4 AÑOS	ESTUDIANTE
9	INICIAL, PRONOEI	541100081659	CREA, RESUELVE Y APRENDE 5 AÑOS	ESTUDIANTE
10	INICIAL, JARDIN	1.01.01.01.08.001.00.01.01.01.7.001	GUÍA ¿CÓMO DESARROLLAR LA ORALIDAD EN LOS NIÑOS DE CICLO II D	DOCENTES Y P.C CICLO II
11	INICIAL, JARDIN	317500151395	JUEGO BLOQUES LÓGICOS CON TEXTURA	CRAEI, AULA INCLUS.
13	INICIAL, JARDIN	1.01.12.33.02.037.01.00.00.01.7.007	CUENTO ADAPTADO AL BRAILLE - ISULA, HORMIGA DE SATIPO	ESTUDIANTE CON DISCAP.
14	INICIAL, JARDIN	1.01.12.33.02.037.01.00.00.01.7.012	CUENTO ADAPTADO AL BRAILLE - SANTURANTIKUY	ESTUDIANTE CON DISCAP.
15	EIB	1.01.01.01.03.001.08.07.01.01.3.001	CUADERNO DE TRABAJO DE 4 AÑOS - AWAJÚN	ESTUDIANTE
16	EIB	1.01.01.01.03.001.08.07.01.01.4.001	CUADERNO DE TRABAJO DE 5 AÑOS - AWAJÚN	ESTUDIANTE
17	EIB	1.01.03.01.10.001.01.01.01.01.7.001	NUESTRAS ABUELAS AFRICANAS - INICIAL	AULA
18	EIB	1.02.01.01.03.001.01.01.01.01.1.003	CUADERNO DE CASTELLANO COMO SEGUNDA LENGUA 1 - PRIMARIA	ESTUDIANTE
19	EIB	541100081586	CUADERNO DE TRABAJO DE COMUNICACIÓN DEL 1° PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
20	EIB	1.02.01.01.03.001.01.07.01.01.2.002	CUADERNO DE TRABAJO DE COMUNICACIÓN DEL 2° PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
21	EIB	1.02.01.01.07.001.01.07.01.01.3.001	FICHAS MULTINIVEL DE COMUNICACIÓN DEL 3° PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
22	EIB	1.02.01.01.07.001.01.07.01.01.4.001	FICHAS MULTINIVEL DE COMUNICACIÓN DEL 4° PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
23	EIB	1.02.01.01.07.001.01.07.01.01.5.001	FICHAS MULTINIVEL DE COMUNICACIÓN DEL 5° PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
24	EIB	1.02.01.01.18.001.01.07.01.01.6.001	FICHAS MULTINIVEL DE COMUNICACIÓN DEL 6° PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
25	EIB	1.02.01.01.18.001.02.07.01.01.1.001	FICHAS DE TRABAJO DE MATEMÁTICAS DEL 1° PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
26	EIB	1.02.01.01.18.001.02.07.01.01.2.001	FICHAS DE TRABAJO DE MATEMÁTICAS DEL 2° PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
27	EIB	716000040025	LÁPICES DE COLORES	ESTUDIANTE
28	EIB	717200030119	CUADERNO CUADRICULADO	ESTUDIANTE
29	EIB	1.02.01.02.70.013.08.00.00.01.7.008	CUADERNO RAYADO	ESTUDIANTE
30	EIB	716000010208	BOLIGRAFO AZUL	ESTUDIANTE
31	EIB	716000010187	BOLIGRAFO ROJO	ESTUDIANTE
32	EIB	290500060152	REGLAS	ESTUDIANTE
34	EIB	1.02.01.02.70.013.08.00.00.02.7.001	CUADERNO TRIPLE RENGLÓN	ESTUDIANTE
35	EIB	1.02.01.33.02.037.01.07.01.01.7.001	JUEGO DE CARTILLAS BILINGUES - LOS ANIMALES 1 - PRIMARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE

ANEXO 2: LISTADO DE MATERIALES EDUCATIVOS - DOTACIÓN 2026- UGEL SAN IGNACIO

N°	DIRECCION	CODIGO	MATERIAL	BENEFICIARIO PRINCIPAL
36	EIB	1.02.03.01.10.001.01.01.01.01.7.001	AFRICA - PRIMARIA	AULA
37	EIB	541100081636	RETAHILAS DIVERTIDAS - PRIMARIA - AWAJÚN	AULA
38	EIB	1.03.01.01.07.001.01.07.01.01.1.002	FICHAS MULTINIVEL DE COMUNICACIÓN DEL 1° SECUNDARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
39	EIB	1.03.01.01.07.001.01.07.01.01.2.001	FICHAS MULTINIVEL DE COMUNICACIÓN DEL 2° SECUNDARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
40	EIB	1.03.01.01.07.001.01.07.01.01.3.002	FICHAS MULTINIVEL DE COMUNICACIÓN DEL 3° SECUNDARIA - AWAJÚN	ESTUDIANTE
41	EIB	716000040112	LÁPIZ	ESTUDIANTE
42	PRIMARIA URBANA	541100081632	TEXTO DE COMUNICACIÓN 5	ESTUDIANTE
43	PRIMARIA URBANA	541100075680	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 1	ESTUDIANTE
44	PRIMARIA URBANA	541100077573	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 2	ESTUDIANTE
45	PRIMARIA URBANA	541100075671	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 1	ESTUDIANTE
46	PRIMARIA URBANA	541100075464	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 2	ESTUDIANTE
47	PRIMARIA URBANA	541100081348	TEXTO DE COMUNICACIÓN 3	ESTUDIANTE
48	PRIMARIA URBANA	541100081627	TEXTO DE COMUNICACIÓN 6	ESTUDIANTE
49	PRIMARIA URBANA	1.02.01.33.02.037.02.01.01.01.6.001	TEXTO DE MATEMÁTICA 6 - ADAPTADO AL BRAILLE	ESTUDIANTE
50	PRIMARIA URBANA	541100081589	TEXTO DE COMUNICACIÓN 4	ESTUDIANTE
51	SECUNDARIA	541100081602	TEXTO DE COMUNICACIÓN 4	ESTUDIANTE
52	SECUNDARIA	1.02.01.01.63.001.01.01.01.01.5.001	TEXTO DE COMUNICACIÓN 5	ESTUDIANTE
53	SECUNDARIA	541100081633	TEXTO DE COMUNICACIÓN 1	ESTUDIANTE
54	SECUNDARIA	1.03.01.01.63.001.01.01.01.01.2.001	TEXTO DE COMUNICACIÓN 2	ESTUDIANTE
55	SECUNDARIA	1.03.01.01.63.001.01.01.01.01.3.001	TEXTO DE COMUNICACIÓN 3	ESTUDIANTE
56	SECUNDARIA	1.03.01.01.63.001.02.01.01.01.1.001	TEXTO DE MATEMÁTICA 1	ESTUDIANTE
57	SECUNDARIA	1.03.01.01.63.001.02.01.01.01.2.001	TEXTO DE MATEMÁTICA 2	ESTUDIANTE
58	SECUNDARIA	1.03.01.01.63.001.02.01.01.01.3.001	TEXTO DE MATEMÁTICA 3	ESTUDIANTE
59	SECUNDARIA	1.03.01.01.63.001.02.01.01.01.4.001	TEXTO DE MATEMÁTICA 4	ESTUDIANTE
60	SECUNDARIA	1.03.01.01.63.001.02.01.01.01.5.001	TEXTO DE MATEMÁTICA 5	ESTUDIANTE
61	SECUNDARIA	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.2.002	FICHAS DE MATEMÁTICA 2 - TOMO I SECUNDARIA - MATERIAL ADAPTADO	ESTUDIANTE
62	SECUNDARIA	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.2.003	FICHAS DE MATEMÁTICA 2 - TOMO II SECUNDARIA - MATERIAL ADAPTADO	ESTUDIANTE
63	SECUNDARIA	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.2.004	FICHAS DE MATEMÁTICA 2 - TOMO III SECUNDARIA - MATERIAL ADAPTADO	ESTUDIANTE
64	SECUNDARIA	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.2.005	FICHAS DE MATEMÁTICA 2 - TOMO IV SECUNDARIA - MATERIAL ADAPTADO	ESTUDIANTE
65	SECUNDARIA	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.3.002	FICHAS DE MATEMÁTICA 3 - TOMO I SECUNDARIA - MATERIAL ADAPTADO	ESTUDIANTE
66	SECUNDARIA	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.3.003	FICHAS DE MATEMÁTICA 3 - TOMO II SECUNDARIA - MATERIAL ADAPTADO	ESTUDIANTE
67	SECUNDARIA	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.3.004	FICHAS DE MATEMÁTICA 3 - TOMO III SECUNDARIA - MATERIAL ADAPTADO	ESTUDIANTE
68	SECUNDARIA	1.03.01.33.02.037.02.01.01.01.3.005	FICHAS DE MATEMÁTICA 3 - TOMO IV SECUNDARIA - MATERIAL ADAPTADO	ESTUDIANTE

ANEXO 2: LISTADO DE MATERIALES EDUCATIVOS - DOTACIÓN 2026- UGEL SAN IGNACIO

N°	DIRECCION	CODIGO	MATERIAL	BENEFICIARIO PRINCIPAL
69	PRIMARIA RURAL	541100080157	TEXTO DE TUTORÍA PARA FORTALECER HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	ESTUDIANTE
70	PRIMARIA RURAL	541100080158	TEXTO DE TUTORÍA PARA FORTALECER HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	ESTUDIANTE
71	PRIMARIA RURAL	541100080159	TEXTO DE TUTORÍA PARA FORTALECER HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	ESTUDIANTE
72	PRIMARIA RURAL, RESIDENCIA	717200030014	CUADERNO CUADRICULADO	ESTUDIANTE
73	PRIMARIA RURAL, RESIDENCIA	717200030210	CUADERNO RAYADO	ESTUDIANTE
74	PRIMARIA RURAL, RESIDENCIA	716000010208	BOLÍGRAFO (LAPICERO) AZUL	ESTUDIANTE
75	PRIMARIA RURAL, RESIDENCIA	716000010187	BOLÍGRAFO (LAPICERO) ROJO	ESTUDIANTE
76	PRIMARIA RURAL	715000230050	TIJERA 5"	ESTUDIANTE
77	PRIMARIA RURAL	717200030236	CUADERNO TRIPLE REGLÓN	ESTUDIANTE
78	PRIMARIA RURAL	1.02.01.33.02.037.01.01.01.00.7.001	ALFABETO EN BRAILLE	ESTUDIANTE
79	PRIMARIA RURAL	1.02.01.33.02.037.01.01.01.00.7.002	CUENTO 1 ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE	ESTUDIANTE
80	PRIMARIA RURAL	1.02.01.33.02.037.01.01.01.00.7.003	CUENTO 2 ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE	ESTUDIANTE
81	PRIMARIA RURAL	1.02.01.33.02.037.01.01.01.00.7.004	CUENTO 3 ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE	ESTUDIANTE
82	PRIMARIA RURAL	1.02.01.33.02.037.01.01.01.00.7.005	CUENTO 4 ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE	ESTUDIANTE
83	PRIMARIA RURAL	541100081587	GUÍA PEDAGÓGICA EN COMUNICACIÓN "AULA RURAL"	DOCENTE
84	PRIMARIA RURAL	541100081588	GUÍA PEDAGÓGICA EN MATEMÁTICA "AULA RURAL"	DOCENTE
85	PRIMARIA RURAL	474000061047	GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE CASOS	DOCENTE
86	CRFA - RESIDENCIA	541100080051	EL ENCANTO DE LAS PALABRAS - CUADERNO DE NIVELACIÓN DE COMUNICACIÓN	ESTUDIANTE
87	CRFA - RESIDENCIA	541100068752	MI DESAFÍO MATEMÁTICO - CUADERNO DE NIVELACIÓN DE MATEMÁTICA	ESTUDIANTE
88	CRFA - RESIDENCIA	541100080769	CUADERNO DE RELACIÓN: VINCULA LOS APRENDIZAJES Y PRÁCTICAS	ESTUDIANTE
90	CRFA - RESIDENCIA	715000230025	TIJERA 6.5"	ESTUDIANTE
91	CRFA - RESIDENCIA	474000061046	GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE CASOS	DOCENTE
92	CRFA - RESIDENCIA	1.03.02.01.10.001.09.01.00.01.7.001	MÓDULO FORMATIVO EN LA ESPECIALIDAD TÉCNICA DE AGROPECUARIA	DOCENTE
93	CRFA - RESIDENCIA	1.03.02.01.10.001.09.01.00.01.7.002	MÓDULO FORMATIVO EN LA ESPECIALIDAD TÉCNICA DE AGROPECUARIA	DOCENTE
94	CRFA - RESIDENCIA	1.03.02.01.10.001.09.01.00.01.7.003	MÓDULO FORMATIVO EN LA ESPECIALIDAD TÉCNICA DE PECUARIA: PRODUCCIÓN	DOCENTE
95	CRFA - RESIDENCIA	1.03.02.01.10.001.09.01.00.01.7.004	MÓDULO FORMATIVO EN LA ESPECIALIDAD TÉCNICA DE PECUARIA: PRODUCCIÓN	DOCENTE
96	CRFA - RESIDENCIA	541100081344	MÓDULO FORMATIVO EN LA ESPECIALIDAD TÉCNICA DE AGROPECUARIA	DOCENTE
97	CRFA - RESIDENCIA	1.03.02.01.10.001.09.01.01.01.7.002	MÓDULO FORMATIVO EN LA ESPECIALIDAD TÉCNICA DE PECUARIA: PRODUCCIÓN	DOCENTE
100	CRFA - RESIDENCIA	1.03.04.01.10.001.08.01.01.01.3.001	YAWAR FIESTA OBRA LITERARIA 2 (3° GRADO MSE)	INSTITUCIÓN
101	CRFA - RESIDENCIA	1.03.04.01.10.001.08.01.01.01.4.002	AGUA OBRA LITERARIA 1 (4° GRADO MSE)	INSTITUCIÓN
103	PRIMARIA RURAL	1.03.04.02.70.013.18.00.00.01.7.001	GLOBO TERRÁQUEO GIRATORIO	INSTITUCIÓN
104	CRFA - RESIDENCIA	470300090656	CARTILLA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN FRENTE A LA VIOLENCIA FAMILIAR	DOCENTE
106	PRIMARIA RURAL, RESIDENCIA	290500060082	REGLAS (JUEGO DE ESCUADRAS X 20CM)	ESTUDIANTE

ANEXO 2: LISTADO DE MATERIALES EDUCATIVOS - DOTACIÓN 2026- UGEL SAN IGNACIO

N°	DIRECCION	CODIGO	MATERIAL	BENEFICIARIO PRINCIPAL
107	PRIMARIA RURAL	2.07.04.02.70.013.08.00.00.01.7.045	PELOTA DE FÚTBOL	INSTITUCIÓN
108	CRFA - RESIDENCIA	2.07.04.02.70.013.08.00.00.01.7.046	PELOTA DE VOLEY	INSTITUCIÓN
109	PRIMARIA RURAL, RESIDENCIA	716000040112	LÁPIZ 2B CON BORRADOR	ESTUDIANTE

COMUNICADO MATERIAL EDUCATIVO



DOTACIÓN 2026- PRIMERA FASE

#Atención|| #directores de las II.EE. de la jurisdicción de la UGEL SAN IGNACIO se les comunica que se estará entregando material educativo y fungible a las Instituciones Educativas en el primer tramo, dotación 2026. Se necesita la presencia del directivo de IE para la entrega del material y la firma de la peca respectiva.



NOTA: Contar con su respectivo sello de director de IE en el momento de la recepción, para firmar las pecosas de entrega respectivas.

Miércoles 04 de Febrero	Distrito Namballe
Jueves- 05 de febrero	Distrito San Ignacio
Viernes 06 de febrero	Distrito San Ignacio
Lunes 09 de febrero	Distrito Chirinos
Martes 10 de febrero- Miércoles 11 de febrero	Distrito La Coipa
Jueves- y Viernes 12 y 13 de febrero - Lunes 16	Distrito Tabaconas
Martes - Miércoles 17 y 18 de febrero	Distrito Huarango
Jueves -Viernes 19 y 20 de febrero	Distrito San José de Lourdes



Cualquier consulta o coordinación, contactar al teléfono: 956967035

COMUNICADO N°025 -2026/GR.CAJ-DRE/UGEL.SI/D

COMUNICADO MATERIAL EDUCATIVO Unidocente Multigrado Rural



#Atención|| #directores de las II.EE. unidocentes y/o multigrado rural de la jurisdicción de la UGEL SAN IGNACIO:

Se les comunica que el material educativo de la dotación 2026 se entregará a los estudiantes de distritos fronterizos, según los siguientes criterios:

A QUÉ GRADOS SE REPARTE?			CUÁNTO MATERIAL SE DA A CADA NIÑO?						
TIJERA, ESCUADRAS, LAPIZ 2B, CUADERNO CUADRICULADO SE REPARTE DEL 1º AL 6º	LAPICERO AZUL, LAPICERO ROJO ROJO, CUADERNO RAYADO SE REPARTE DEL 4º AL 6º GRADO	CUADERNO TRIPLE RENGLÓN SE REPARTE DEL 1º AL 3º GRADO	1 Tijera x cada niño	1 juego de escuadras x cada niño	3 lápices x cada niño	2 cuadernos cuadriculados x cada niño	2 lapiceros rojos, 2 lapiceros azules x cada niño	2 cuadernos rayados x cada niño	3 cuadernos triple renglón x cada niño



Cualquier consulta o
coordinación, contactar
los teléfonos:
956967035
- **960798277**

ANEXO 01:
ACTA DE INCIDENCIA

REGIÓN	
DRE/GRE/UGEL:	
I.E.	
FECHA DE RECEPCIÓN:	
HORA DE RECEPCIÓN:	
EMPRESA DE TRANSPORTE:	

Durante la entrega del material educativo se detectaron incidencias, de acuerdo al siguiente detalle:

N° PECOSA	CÓDIGO SIGA	NOMBRE DEL ME	CANTIDAD TOTAL DE ME SEGÚN PECOSA	CANTIDAD DE ME RECIBIDO EN BUEN ESTADO (SIN INCIDENCIA)	CANTIDAD DE ME AFECTADO ¹ (*)	TIPO INCIDENCIA 1. M.E Incompleto 2. M.E Dañado 3. Vicio oculto

Comentarios:	
---------------------	--

Se firma en señal de conformidad y en honor a la verdad.

.....
Firma y sello de responsable de recepción

Nombres:

DNI:

.....
Firma del transportista

Nombres:

DNI:

** Se adjunta registro fotográfico de incidencia*

¹ En esta columna se registra la cantidad de material faltante, dañado o vicio oculto. Cuando en un solo PECOSA se presente más de una incidencia, precisar en filas diferentes la incidencia y la cantidad de material.

ANEXO 02
ACTA DE LEVANTAMIENTO DE INCIDENCIAS

Nro.

REGIÓN	
DRE/GRE/UGEL:	
I.E.	
FECHA:	
HORA:	
EMRESA DE TRANSPORTE:	

Mediante el presente documento se deja constancia de la entrega del material para el levantamiento de las incidencias presentadas:

Nro. PECOSA	CÓDIGO SIGA	NOMBRE DEL ME	CANTIDAD DE ME PENDIENTE SEGÚN ACTA DE INCIDENCIA	CANTIDAD DE ME RECIBIDO A LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE DOCUMENTO	ESTADO ACTUAL DE RECEPCIÓN DEL ME
					Completo: ☐ Incompleto: ☐
					Completo: ☐ Incompleto: ☐
					Completo: ☐ Incompleto: ☐

De la recepción y revisión del material educativo

Comentarios:	
---------------------	--

Se firma en señal de conformidad y en honor a la verdad.

.....
Firma y sello de responsable de recepción

Nombres:
DNI:

.....
Firma y sello del Transportista

Nombres:
DNI:

FORMATO DE CONTROL DE ENTREGA DE MATERIALES EDUCATIVOS A ESTUDIANTES

DOTACIÓN 2026

IE N° Código Modular DISTRITO: PROVINCIA: REGION:

Apellidos y Nombres del Director(a):

N°	NOMBRES Y APELLIDOS (Estudiantes)	GRADO	DNI	NOMBRE DEL PADRE/ MADRE/ APODERADO	DNI	CELULAR	CANTIDAD ENTREGADA SEGÚN ÁREAS					Firma del Padre / Madre / Estudiante	Huella del Padre / Madre/ Estudiante	Fecha de Entrega
							Comunicación	Matemática						
1														
2														
3														
4														

Firma y sello del director de la IE