



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION CAJAMARCA  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL SAN IGNACIO  
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



COMUNICADO N° 0068-2023-UGELSI-D

REGISTRO DE EVALUACIÓN DE PROMOCIÓN GUIADA AÑO 2020-2021-2022 EN EL SIAGIE

El Director de la UGEL San Ignacio, comunica a los Directores de las Instituciones Educativas Públicas y Privadas, de EBR y EBA la **actualización en el SIAGIE del Registro de Evaluación de PG del año 2020, 2021 y 2022**. Es importante precisar que, se debe seguir la secuencia que se detalla a continuación para trabajar adecuadamente este proceso.

PROCESO PARA EL REGISTRO DE EVALUACIÓN DE PROMOCIÓN GUIADA

1. Seleccionar año 2023.
2. Desde la opción Evaluación/Registro de calificaciones/en el botón Registro de Evaluación PG, se va a trabajar este proceso de evaluación.
3. Descargar plantilla Excel para completar las calificaciones de los estudiantes.
4. Generar, revisar y aprobar el Acta de Promoción Guiada.

Asimismo, en el presente **se anexa un instructivo para trabajar de manera correcta en el SIAGIE**. Cabe indicar que los cumplimientos de todos estos procesos son estrictamente de carácter obligatorio, bajo responsabilidad administrativa y funcional. **Cualquier consulta comunicarse con la Lic. Vanessa Pesantes Soriano, al celular 975919263.**

¡CONTAMOS CONTIGO!

San Ignacio, 30 de octubre de 2023

ATENTAMENTE,



# Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa



## **REGISTRO DE EVALUACIÓN PG AÑO 2020-2021-2022 EN EL SIAGIE**

	PRIMARIA 0222324	SECUNDARIA 1478587	SECUNDARIA 2014155	SECUNDARIA 3030303
ESTUDIANTE	2020	2021	2022	2023
	Sexto	Primero	Segundo	Tercero
Nestor Quispe	PG	PRO	PG	EVALUA
Nicolas Díaz	PG	PG	PG	EVALUA
	ACTA	ACTA	ACTA	

## CONDICIONES DE EVALUACIÓN

1. Si el estudiante tiene PG en el año 2020 en la IE denominada “A”, luego el año 2022 tiene PG en la IE denominada “B” y el año 2023 esta estudiando en una IE denominada “C”; el responsable de su evaluación será la IE denominada “C” ( solo evalúa), respecto a la aprobación del acta de promoción guiada el director debe coordinar con la IE “A” y la IE “B” para que procedan en el año que saco el estudiante la PG para que se apruebe el acta oficial de evaluación.
2. Si el estudiante tiene PG desde el año 2020,2021 y 2022 será evaluado en la misma Institución Educativa, por ende quien evalúa y aprueba el acta de promoción guiada es el mismo director de su IE de origen.
3. Los estudiantes que terminaron el año 2022, serán evaluados mediante la opción Evaluación Promoción.
4. Los estudiantes que tienen PG en EBR y luego registran matrícula en EBA ( La Institución educativa EBA es quien evalúa y EBR genera y aprueba el acta de promoción guiada).

# SISTEMA DE INFORMACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA



# PASOS PARA EL REGISTRO EVALUACIÓN PG 2020-2021-2022 EN EL SIAGIE

1. SELECCIONAR AÑO 2023
2. NOS SITUAMOS EN LA OPCIÓN EVALUACIÓN/REGISTRO DE CALIFICACIONES/REGISTRO DE EVALUACIÓN PG EN EL SIAGIE
3. GENERAMOS LA PLANTILLA PARA EL REGISTRO DE NOTAS
4. REALIZAMOS LA CARGA DEL ARCHIVO EXCEL
5. AL GENERAR EL ACTA CONSOLIDADA DE EVALUACIÓN, SELECCIONAMOS COMO FORMATO (ACTA PROMOCIÓN GUIADA), REVISAR MINUCIOSAMENTE Y APROBAR.

Seleccionar año 2023, desde la opción Evaluación/ Registro de calificaciones/Registro de Evaluación PG

Gestión : Pública - Sector Educación  
Nivel Educativo : Secundaria  
DRE : 0600 - DRE Cajamarca  
UGEL : 060009 - UGEL San Ignacio

Año Escolar 2023 Hay 9 mensajes pendientes

Actualizar Datos | Cambiar Contraseña | Cambiar Institución | Salir

- Administración IE
- Estudiantes
- Matrícula
- Asistencia
- Evaluación**
- Materiales
- Mi Certificado

Ingreso/Reingreso | **Reg. calificaciones** | Postergación

Por Excel | Área a Cargo | Por Excel (Docente) | Evaluación Promoción | Recuperac... | **Registro Evaluación**  
Registro de Calificaciones  
Registro Evaluación P.G.

Recuperac... P.G.

Reg. apreciac. tutor | Calif. Anual de Comp. y Área | Rectificación de actas

## Seleccionar año escolar, grado, sección y clic en generar plantilla

Evaluación > Registro de calificaciones P.G.
Atrás

Registre la evaluación de los estudiantes que durante el 2020, 2021 y 2022 que no han tenido contacto con su docente o la institución educativa que no han tenido acceso a Aprendo en casa o la estrategia remota de su IE.

Para ir a la lista de procesos hacer [Clic aquí](#).

### 1. Generación de la plantilla para el registro de notas

Genere las plantillas de cada sección y proceda a registrar las notas, luego deberá realizar la carga.

**Importante:** La plantilla Excel muestra a los estudiantes que estuvieron matriculados en la(s) institución(es) educativa(s) que cuentan con el año escolar (Año matrícula IE Origen) con estado "Cerrado"

Seleccionar el año en que el estudiante tiene PG

**Año Escolar:**

**Grado:**

2020

Selecione

2020

2021

2022

**Diseño Curricular:**

CURRÍCULO NACIONAL 2017

**Sección:**

**Generar Plantilla**

### 2. Carga de archivos

Cargue el archivo de cada sección, una vez finalizado podrá realizar el cierre de notas finales

Ninguno archivo selec.

**Cargar Notas**

Año Escolar
Diseño
I.E.
Nivel
Grado/Sección
Archivo
Tamaño

El sistema mostrará el siguiente mensaje, se descargará en la PC el registro de notas, para proceder a completar los calificativos de los estudiantes.

C.M. - 0668962 - 0 16526 ANDRES AVELINO CACERES  
Gestión : Pública - Sector Educación  
Nivel Educativo : Secundaria  
DRE/UGEL : 0600 - DRE Cajamarca/060009 - UGEL San Ignacio

Año Escolar: 2023  
Usuario: GARCÍA LIZA

RegNotasFinalesAnioAnterior2022\_0668962  
0\_20\_F020231401\_82535.xlsx  
27,2 KB • Hecho

Evaluación > Registro de calificaciones P.G. Atrás

Registre la evaluación de los estudiantes que durante el 2020, 2021 y 2022 que no han tenido contacto con su docente o la institución educativa que no han tenido acceso a Aprendo en casa o la estrategia remota de su IE.  
Para ir a la lista de procesos hacer [Clic aquí.](#)

### 1. Generación de la plantilla para el registro de notas

Genere las plantillas de cada sección y proceda a registrar las notas, luego deberá realizar la carga.

**Importante:** La plantilla Excel muestra a los estudiantes que estuvieron matriculados en la(s) institución(es) educativa(s) que cuentan con el año escolar (Año matrícula IE Origen) con estado "Cerrado"

Año Escolar: 2022 | Diseño Curricular: CURRÍCULO NACIONAL 2017  
Grado: QUINTO | Sección: QUINTO

**Generar Plantilla**

### 2. Carga de archivos

Cargue el archivo de cada sección, una vez finalizado podrá realizar el cierre de notas finales

Seleccionar archivo | Ninguno archivo selec.

**Cargar Notas**

Año Escolar  
Diseño  
I.E.  
Nivel  
Grado/Sección  
Archivo  
Tamaño

**Mensaje**  
El archivo excel se descargará en breve

Una vez que se completa los calificativos de los estudiantes, se procede a realizar la carga de archivos (plantilla Excel)

👤 | Evaluación > Registro de calificaciones P.G. ⬅️ Atrás

Registre la evaluación de los estudiantes que durante el 2020, 2021 y 2022 que no han tenido contacto con su docente o la institución educativa que no han tenido acceso a Aprendo en casa o la estrategia remota de su IE.

Para ir a la lista de procesos hacer [Clic aquí](#).

### 1. Generación de la plantilla para el registro de notas

Genere las plantillas de cada sección y proceda a registrar las notas, luego deberá realizar la carga.

⚠️ **Importante:** La plantilla Excel muestra a los estudiantes que estuvieron matriculados en la(s) institución(es) educativa(s) que cuentan con el año escolar (Año matrícula IE Origen) con estado "Cerrado"

Año Escolar:

Diseño Curricular:

Grado:

Sección:

Generar Plantilla

### 2. Carga de archivos

Cargue el archivo de cada sección, una vez finalizado podrá realizar el cierre de notas finales

Seleccionar archivo
RegNotas...2535.xlsx

Cargar Notas

Año Escolar

Diseño

I.E.

Nivel

Grado/Sección

Archivo

Tamaño

Resultado

1 <

# Como generar el acta de evaluación en el SIAGIE



Desde la opción Evaluación/Acta consolidada de evaluación-mediante el botón generación y envío de acta

The screenshot displays the SIAGIE web interface. At the top left, user information is shown: Gestión: Pública - Sector Educación; Nivel Educativo: Secundaria; DRE: 0600 - DRE Cajamarca; UGEL: 060009 - UGEL San Ignacio. To the right, the 'Año Escolar' is set to 2021, and there is a notification for 9 pending messages. A top navigation bar includes buttons for 'Actualizar Datos', 'Cambiar Contraseña', 'Cambiar Institución', and 'Salir'. A main menu on the left lists various options: Administración IE, Estudiantes, Matrícula, Asistencia, Evaluación (highlighted with a red box), Materiales, and Mi Certificado. The 'Evaluación' menu is expanded, showing a sub-menu with 'Acta consolidada de Evaluación' (highlighted with a red box) and 'Generación y envío de Acta' (highlighted with a green box). A tooltip for 'Acta consolidada de Evaluación' is visible. Other buttons in the main area include 'Ingreso/Reingreso', 'Reg. calificaciones', 'Postergación', 'Cierre reg. calif.', 'Acta consolid. eval.', and 'Reportes'.

Seleccionar grado, sección, formato (acta promoción guiada) y fecha de emisión.

Acta Consolidada de Evaluación > Generación y Envío de Acta
← Atrás

---

**Acta Consolidada de Evaluación**

Diseño Curricular:

Fase:

Grado :

Sección:

Formato:  


- Acta Promoción Guiada
- Acta Final
- Acta Postergación
- Acta Promoción Guiada
- Acta de subsanación - Promoción

Fecha de Emisión:

Las actas consolidadas de evaluación son aprobadas por el/la director/a de la IE mediante el SIAGIE.

Nro.	Abr. Formato	Fecha de creación	Fecha de Aprobación	Estado	Obs.	F.O	✖
No hay actas para mostrar.							



# Link para acceder video

<https://youtu.be/2iHo13cls6g?si=cTdbBIT9I9Fv41oO>